

**Asgaard, Lda.**

Consultoria e Gestão em Electrónica e Informática  
Av. Jaime Cortesão, N.º 32 B 1495-138 Miraflares  
Tel.: (+351) 21 412 0270  
[www.asgaard.pt](http://www.asgaard.pt) | e-mail: [asgaard@asgaard.pt](mailto:asgaard@asgaard.pt)

**INFORMAÇÃO IMPORTANTE PARA ENVIOS DE MATERIAL POR  
TRANSPORTADORA**

Lisboa, 03/06/2014

**ASSUNTO: Recolhas de material através de transportadora e/ou por transporte  
próprio SAT ASGAARD**

Caros responsáveis de Lojas e/ou SPVs e/ou clientes finais,

A ASGAARD no âmbito da assistência técnica que tem a honra de vos prestar tem vindo a procurar melhorar sempre o serviço que vos presta, por forma a que o serviço para o cliente-final tenha também a qualidade que todos ambicionamos. Em paralelo, várias estratégias têm sido desenvolvidas por forma a que o custo do serviço não dispare, inviabilizando assim as melhorias constantes que defendemos.

Neste contexto, a ASGAARD foi paulatinamente assumindo as RECOLHAS e ENTREGAS de material para reparação, sendo estas repartidas em recolhas efectuadas pelos Serviços de Assistência Técnica (SAT) ASGAARD e recorrendo aos serviços de uma transportadora profissional.

É para estes casos (RECOLHA E ENTREGA POR TRANSPORTADORA) que importa relembrar as **REGRAS DE MANUSEAMENTO E EMBALAMENTO do material** com que todos trabalhamos. Como sabem este é material com elementos algo frágeis pelo que é crucial que todos tenhamos estes cuidados no seu manuseamento. Aqui fica, de forma muito breve, como deverá ser preparado o material para EXPEDIÇÃO.

TODO o material expedido deverá ter 2 elementos:

- 1) **Caixa exterior de cartão** (reparem que para os 2 ou 3 primeiros casos podemos fornecer-vos caixas, algo que aliás temos efectuado com envios anteriores, devendo pf reutilizar essas mesmas embalagens)
- 2) **Embalamento interior** a acomodar o equipamento seja ela *aircap* (plástico de bolhas) em quantidade suficiente para bom embalamento ou esferovites em bom estado (desde que se evite que o aparelho oscile dum lado para o outro)

A título de exemplo, aqui ficam duas fotografias do que deve acontecer (1ª e 2ª fotografias) e duas do que não pode acontecer (3ª e 4ª fotografias):

**Asgaard, Lda.**

Consultoria e Gestão em Electrónica e Informática

Av. Jaime Cortesão, N.º 32 B 1495-138 Miraflares

Tel.: (+351) 21 412 0270

[www.asgaard.pt](http://www.asgaard.pt) | e-mail: [asgaard@asgaard.pt](mailto:asgaard@asgaard.pt)



Ainda assim e de qualquer forma, **QUALQUER caso de danos físicos visíveis** (mossas, elementos partidos ou rachados, riscos,... não citados nos vossos pedidos/guias de reparação) **ou danos não visíveis** (p.ex. LCDs partidos que não ligam p.ex. e que só são visíveis com o forçar do arranque do equipamento) **TÊM DE SER REPORTADOS ATÉ 2 DIAS ÚTEIS (após a data de recepção) PARA DANOS VISÍVEIS e ATÉ 4 DIAS ÚTEIS (após a data de recepção) PARA DANOS OCULTOS. Estes REGISTOS DE OCORRÊNCIA TÊM SEMPRE DE SER ACOMPANHADOS de CÓPIA DA GUIA DE TRANSPORTE (da transportadora ou do SAT, caso o transporte seja feito pelo SAT, mas totalmente legível E MENCIONANDO O DANO OU “SUJEITO A CONFERÊNCIA POSTERIOR” PARA QUE POSSA SER ACEITE) e das 3 seguintes FOTOGRAFIAS:**

1. Fotografia das condições de embalagem e aspecto geral do exterior da encomenda aquando da sua recepção
2. Fotografia do dano reclamado
3. Fotografia do Número de Série do equipamento

**Findos estes PRAZOS, já não serão aceites quaisquer tipos de reclamações desta natureza.**

Idealmente estes casos deverão ser remetidos para o seguinte endereço de correio electrónico [incidencias@asgaard.pt](mailto:incidencias@asgaard.pt), sempre com recibo de leitura (se possível).

Estamos certos que a observância destas regras permitirá melhorar o nosso e o vosso trabalho, traduzindo-se em maior eficácia e produtividade no serviço pós-venda.

**Asgaard, Lda.**

Consultoria e Gestão em Electrónica e Informática

Av. Jaime Cortesão, N.º 32 B 1495-138 Miraflares

Tel.: (+351) 21 412 0270

[www.asgaard.pt](http://www.asgaard.pt) | e-mail: [asgaard@asgaard.pt](mailto:asgaard@asgaard.pt)

Para qualquer dúvida e/ou pedido de esclarecimento, pf utilizar um dos seguintes contactos:

**ASGAARD**

<i>morada</i>	Av. Jaime Cortesão, N.º 34 A 1495-138 Miraflares
<i>telefone</i>	(+351) 21 412 0270
<i>fax</i>	(+351) 21 412 0865
<i>e-mail</i>	<a href="mailto:incidencias@asgaard.pt">incidencias@asgaard.pt</a>

Contando com a vossa preciosa colaboração, a qual desde já agradecemos, e com os nossos melhores cumprimentos,

***Asgaard, Lda.***